

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-204-7-1-195
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-61-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Claudia María Bernat Hernández
Plazo de Contratación	Del: 01 de Julio de 2025	Al: 31 de Diciembre de 2025
Período de este informe:	Del: 01 de Octubre de 2025	Al: 31 de Octubre de 2025
Monto a Pagar: Siete mil quetzales exactos.		Q7,000.00
Prestados en:		Departamento de Asistencia Alimentaria

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

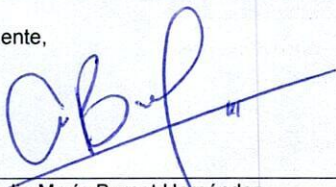
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en colaborar con la revisión y análisis de los expedientes que ingresan al Departamento	Servicios técnicos en colaborar con la revisión y análisis de los expedientes que ingresan al Departamento Asistencia Alimentaria, del Departamento de Chiquimula, Municipios de Camotán, Esquipulas, Olopa, Chiquimula, Concepción las Minas, San Jacinto, San Juan Ermita e Ipala, del Departamento de El Progreso, Municipios de El Jicaró, Guastatoya, San Agustín Acasaguastlan, San Antonio La Paz y Sanarate, del Departamento de Quiché, Municipios de Canilla y San Andrés Sajcabaja atendidos bajo la intervención de Niños Con Desnutrición Aguda (NDA).	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos en apoyar en consolidar base de datos de los listados de beneficiarios de las intervenciones de la Dirección	Servicios técnicos en apoyar en consolidar base de datos de los listados de beneficiarios de las intervenciones de la Dirección, del Departamento de Chiquimula, Municipios de Camotán, Esquipulas, Olopa, Chiquimula, Concepción las Minas, San Jacinto, San Juan Ermita e Ipala, del Departamento de El Progreso, Municipios de El Jicaró, Guastatoya, San Agustín Acasaguastlan, San Antonio La Paz y Sanarate, del Departamento de Quiché, Municipios de Canilla y San Andrés Sajcabaja atendidos bajo la intervención de Niños Con Desnutrición Aguda (NDA).	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos en colaborar en digitalizar los listados de beneficiarios de las diferentes intervenciones de la Dirección	Servicios técnicos en colaborar en digitalizar los listados de beneficiarios de las diferentes intervenciones de la Dirección, del Departamento de Chiquimula, Municipios de Camotán, Esquipulas, Olopa, Chiquimula, Concepción las Minas, San Jacinto, San Juan Ermita e Ipala, del Departamento de El Progreso, Municipios de El Jicaró, Guastatoya, San Agustín Acasaguastlan, San Antonio La Paz y Sanarate, del Departamento de Quiché, Municipios de Canilla y San Andrés Sajcabaja atendidos bajo la intervención de Niños Con Desnutrición Aguda (NDA).	100%	Finalizado

4) Servicios técnicos en apoyar con la digitalización del expediente completo para archivo digital y resguardar el mismo	Servicios técnicos en apoyar con la digitalización del expediente completo para archivo digital y resguardar el mismo, del Departamento de Chiquimula, Municipios de Camotán, Esquipulas, Olopa, Chiquimula, Concepción las Minas, San Jacinto, San Juan Ermita e Ipala, del Departamento de El Progreso, Municipios de El Jicaró, Guastatoya, San Agustín Acasaguastlan, San Antonio La Paz y Sanarate, del Departamento de Quiché, Municipios de Canilla y San Andrés Sajcabaja atendidos bajo la intervención de Niños Con Desnutrición Aguda (NDA).	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.	-	-	-

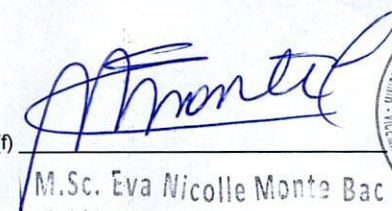
El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) Claudia María Bernat Hernández
DPI: 2708 46522 0401
Celular: 5317 7807

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
M.Sc. Eva Nicolle Monte Bac
Jefe del Departamento de Asistencia Alimentaria
Dirección de Asistencia Alimentaria y Nutricional
VISAN-MAGA

